

交通部臺灣鐵路管理局性別平等工作小組第 26 次會議紀錄

壹、開會時間：106 年 1 月 19 日下午 2 時 00 分

貳、會議地點：本局人事室試務會議室

參、主席：鐘副局長清達

肆、出席人員：如附簽到名冊

記錄：林逸苹

伍、報告事項：無。

陸、討論事項：

案由：本局推動「性別主流化」性別平等政策綱領 105 年度規劃重點及預期目標，請審議。

決議：請各單位依裁示事項積極辦理（如附件）。

柒、散會(下午 4 時 50 分)

本局性別平等工作小組第 26 次會議主席裁示事項表

附件

案號	案由	主席裁示本次修正事項		承辦單位
討論事項案由一	本局推動「性別主流化」性別平等政策綱領 105 年度 1~12 月辦理情形。	權力、決策與影響力篇	(三)3. 車站宣導部分，請運務處新增今年於 9 個車站試辦以新移民文字宣導方式 1 節並修正相關文字；車廂宣導部分，請機務處確認撥放轉乘資訊之車型後修正內容。	運務處 機務處
			(四)1. 請契合規劃重點撰寫，內容包含員工年齡、職別及學歷等項目與性別結構分析，並簡要呈現分析結果及結論。	主計室
			(四)2. 請修正文字表達順序。	運務處
			(四)3. 請於辦理情形前新增一段引言，如：經媒體報導及地方民意代表反應而增開列車，並受到正面迴響。	運務處
	環境、能源與科技篇		(一)1. 請契合規劃重點撰寫，內容如與前面項目相同可寫詳見前「權力、決策與影響力篇(四)1」。	主計室
			(一)2. 請提供處長擔任他機關審查委員相關資料。	材料處
			(一)4. 請將「申請留職停薪者」修正為累計人數，並與 104 年度進行比較；並調查申請收托服務的員工及幼兒性別人數及比例。	人事室
			(一)5. 請運務處新增撥放資訊中文及英文標語分別為幾則，並請人事室修正鐵路特考錄取人員數據。	運務處 人事室
			(二)2. 請將內容統一數據撰寫方式。	主計室
			(二)3. 請新增居住地與性別交叉分析結果。	主計室
			(二)4. 請新增本局原住民員工與去年男女人數增減情形。	人事室
			(二)6. 請資訊處新增資訊相關教育訓練辦理場次及人次；並請運務處新增電子票證相關內容。	資訊處 運務處
			(三)1. 請工務處修正辦理情形，僅呈現 105 年度完成部分；並請機務處新增無階化列車(包含緊急對講機及按鈕)相關內容。	工務處 機務處
			(三)2. 請修正文字，並新增召開通用設計大會之與會代表成員。	工務處
			(四)5. 請刪除新進人員部分，避免造成誤解；並請新增男女參與演習及訓練人數與本局男女總人數之比例。	特種防護團

案號	案由	主席裁示未來修正事項		承辦單位
討論事項案由一	本局推動「性別主流化」性別平等政策綱領105年度1~12月辦理情形。	一、請將規劃重點及辦理情形分項對應呈現，俾利委員審議。		人事室
		二、請設計相關成果統計表格，俾利呈現年度辦理成果。		
		三、請依規劃重點及預期目標分配適切之承辦單位。		
		權力、決策與影響力篇	(三)3. 請人事室設計相關宣導成效統計表格，交由運務段及車站逐級統計，俾利呈現年度宣導成果。	人事室 運務處
			(四)2. 請各單位提供委由各車站撥放之宣導資料及事項內容。	各單位
			(四)3. 嗣後請運務處統計各地焦點團體、縣市地方政府及民意代表分別給予幾項建議，本局並依建議進行改善。另業務分工新增專案工程處，請提供新增車站等相關資料。	運務處 專案工程處
		環境、能源與科技篇	(一)2. 請各單位嗣後招募新進女員工時，如有工程、環境、科技等人才可提供人事室彙整，以建立本局專家人才資料庫女性學者專家比例。	各單位
			(一)3. 嗣後請機務處辦理參訪活動時，可與女性較多的學校合作，並請統計參觀男女人數及比例；另業務分工新增工務處及電務處共同填列。	機務處 工務處 電務處
			(四)1. 嗣後請各單位統計公布至本局政府資訊公開專區之內容、類別及件數，交由人事室彙整。另業務分工新增客服中心，並請統計民眾反映意見數。	各單位 人事室 客服中心